

У Т В Е Р Ж Д Е Н

Решением Учредителя № 1 от 14 апреля 2005года

Изменение утверждено Решением Учредителя № 1/07 от 19
февраля 2007года

Изменение утверждено Решением Учредителя № 1/11 от
05 марта 2011года

Изменение утверждено Протоколом Попечительского
совета № 1/16 от 04апреля 2016года

Устав

Частного учреждения дополнительного образования

«Пти КРЭФ»

г. Москва

2016 год

1. Общие положения

1.1. Частное учреждение дополнительного образования «Пти КРЭФ», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является унитарной некоммерческой организацией, учрежденной для осуществления образовательного процесса в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных общеобразовательных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства, в соответствии с образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно, на условиях и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

1.2. Учреждение создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Попечительского Совета, внутренними актами органов управления, принятыми в пределах их компетенции.

1.3. Наименование Учреждения:

- **Полное наименование:** Частное учреждение дополнительного образования «Пти КРЭФ»;
- **Сокращенное наименование:** ЧУДО «Пти КРЭФ»;
- **Наименование Учреждения на французском языке:** p·titCREF.

1.4. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа: **Российская Федерация г. Москва**

1.5. Учредителем является полностью дееспособный гражданин Франции, законно находящийся на территории РФ Коуе Бертран . Полные данные об Учредителе содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц..

Собственником имущества является гражданка Франции Пелерен (в замужестве)Коуе Фредерик Мари-Мадлен, Флора.

1.6. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и не распределяет полученную прибыль учредителю.

Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, для достижения которых оно создано, и соответствующей этим целям.

1.8. Вид реализуемых образовательных программ: В ходе своей деятельности Учреждение реализует дополнительные образовательные программы с направленностью на изучение русского языка как иностранного и на изучение прочих иностранных языков.

2. Правовое положение Учреждения

2.1. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Учреждение может от своего имени приобретать имущественные и немущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Учреждение имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему: солнышко и омик салатого цвета на белом фоне, надпись внизу : p·titCREF

2.4. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством иностранных государств.

2.5. Филиал и представительство не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных положений.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением и действуют на основании выданной доверенности.

2.6. Учреждение в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с гражданским законодательством РФ. Права Учреждения на закрепленное за ним имущество определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет собственник его имущества.

2.9. Государство не отвечает по обязательствам Учреждения, а Учреждение не отвечает по обязательствам государства.

3. Цели и задачи, предмет деятельности Учреждения

3.1. Основным предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательного процесса на русском и иностранных языках.

3.2. Достижение цели деятельности, установленной в п. 3.1. настоящего Устава, осуществляется путем реализации образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства, в соответствии с образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно.

3.3. Для реализации своих уставных целей и задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- Обучение иностранным языкам детей;
- Дополнительное образование детей;
- Обучение, воспитание, уход и оздоровление детей
- Дошкольное образование;
- Подготовка воспитанников к основному/начальному образованию, в том числе осуществляемому на иностранных языках;
- Эстетическое и художественное воспитание (музыка, рисование, театральные постановки, в том числе на иностранных языках);
- Физическое воспитание (йога, гимнастика, танцы и т.д.);
- обучение по программам образования, разработанным Учреждением, адаптация к обучению в программах образования, разработанных и применяемых за рубежом, авторских программах, применяемых в Учреждение с учетом мнения Педагогического совета;

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в установленном законодательством.

Учреждение в пределах своей компетентности сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями, а также с иными юридическими и физическими лицами.

3.4. Учреждение вправе заниматься приносящей доход деятельностью и предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует им. Получаемые из любых источников средства, в том числе связанные с хозяйственной и коммерческой деятельностью, необходимые для достижения общественно-полезных целей, ради которых создано Учреждение, направляются

на решение уставных задач, связанных с образовательной деятельностью Учреждения и не распределяются между собственниками и иными лицами в качестве дохода.

4. Основные характеристики и содержание образовательного процесса

4.1 Содержание образования определяется дополнительными образовательными программами, разработанными, принимаемыми и реализуемые Учреждением самостоятельно, с учетом потребностей заказчика образовательных услуг.

4.2 Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, в подборе, расстановке кадров, в научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности, определенной настоящим Уставом и действующим законодательством.

4.3 Обучение ведется на русском и иных иностранных языках.

4.4 Учреждение разрабатывает и утверждает учебные планы, учебно-тематические планы, в том числе индивидуальные планы обучения.

4.5 Учебный год составляет 12 (двенадцать) календарных месяцев.

4.6 Режим занятий устанавливается следующим образом: продолжительность учебной недели составляет 5 дней. В выходные дни (суббота и воскресенье) могут быть организованы группы выходного дня.

4.7 Численность состава учебной группы составляет 20 (двадцать) человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование групп с меньшей или большей наполняемостью. Продолжительность и режим занятий устанавливается Учреждением самостоятельно, исходя из педагогической целесообразности, психофизиологического состояния воспитанников. Деятельность воспитанников в свободное время организуется с учетом особенностей состояния их здоровья, интересов, направлена на удовлетворение их познавательных и творческих потребностей

4.8 По окончании обучения выдается документ установленного образца.

4.9 Воспитанники могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- Неуплата родителями (иными законными представителями) денежных средств за обучение в соответствии с договором на осуществление платных образовательных услуг;
- Неоднократное нарушение внутренних правил и распорядка Учреждения.

Отчисление оформляется путем расторжения договора на оказания образовательных услуг.

5. Участники образовательного процесса (их права и обязанности)

5.1. Участниками образовательного процесса являются:

- воспитанники;
- педагогические работники;
- родители (законные представители).

5.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, обеспечения защиты прав ребенка, приоритета общечеловеческих ценностей.

5.3. При приеме ребенка Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса,

5.4. Права воспитанников

Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44 сессией Генеральной ассамблеи ООН и действующим законодательством.

Воспитанникам гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов.

Также воспитанники, их родители (законные представители) вправе:

- обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности Учреждения
- пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса;
- принимать участие в социально-культурных и иных мероприятиях.
- **5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:**
- защищать права и интересы ребенка;
- ставить вопрос об организации образовательного процесса надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством, положениями настоящего Устава и условиями заключенного договора.;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между Учреждением и родителями (законными представителями);
- ходатайствовать об отсрочке оплаты за обучение перед Директором;
- заслушивать отчеты директора Учреждения и педагогов о проделанной работе;
- досрочно расторгать договор, заключенный с Учреждением, в порядке и сроки, предусмотренных договором;
- требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам, касающимся образовательного процесса, предусмотренного договором; о поведении и успеваемости ребенка в целом и по отдельным дисциплинам образовательной программы.

5.6. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать условия договора между Учреждением и родителями (законными представителями);

5.7. Взаимоотношения Учреждения и педагогических работников регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации. Преподавателями могут быть специалисты, заключившие трудовой договор, а также соответствующие иным требованиям, предъявляемым нормами действующего законодательства РФ.

5.8. Педагогические работники имеют право:

- участвовать в работе Педагогического совета;
- избирать и быть избранным председателем Педагогического совета;
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские), методики обучения, учебные пособия и материалы;

5.9. Педагогические работники обязаны:

- выполнять Устав Учреждения,
- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего распорядка Учреждения;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

6. Управление и руководство Учреждением

6.1. Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации .

6.2. Вмешательство в деятельность Учреждения политических партий, общественных и религиозных организаций не допускается.

6.3. Высшим органом управления является Попечительский Совет .

6.4. К исключительной компетенции Попечительского Совета относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора, образование иных исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидации;
- осуществление общего надзора и координации деятельности Учреждения;
- осуществление других полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, и не противоречащим целям Учреждения.

6.5. Решения Попечительского Совета принимаются единогласно. Периодичность заседаний Попечительского Совета определяется по мере необходимости.

6.6. Руководство текущей деятельностью Учреждения осуществляет единоличный исполнительный орган – Директор.

Директор назначается решением Попечительского Совета сроком на 5 (пять) лет.

Директор:

- подотчетен Попечительскому Совету и правомочен решать все вопросы деятельности, которые не отнесены к исключительной компетенции Попечительского Совета;
- контролирует и организует работу осуществляет контроль за выполнением решений Попечительского Совета;
- готовит вопросы, решения по которым должен принять Попечительский Совет;
- распоряжается имуществом, средствами и финансами Учреждения в порядке и с ограничения, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Уставом;
- действует от имени Учреждения без доверенности;
- формирует и представляет на утверждение Финансовый план;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Учреждение в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;
- распределяет обязанности между работниками, определяет их полномочия;
- утверждает структуру и штаты, определяет в рамках действующего законодательства систему, формы оплаты труда и размеры заработной платы сотрудников;
- заключает хозяйственные договоры и договоры (соглашения) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления.

Директор в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими законами и настоящим Уставом.

6.7. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники.

Педагогический совет формируется по решению Попечительского Совета.

6.8. Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям;
- заслушивает отчеты директора Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ.

6.9. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в год и правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Все решения принимаются большинством голосов.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета, и не противоречащее действующему законодательству РФ и настоящему Уставу, является обязательным для всех педагогических работников.

6.10. Педагогический совет избирает из своего состава Председателя на срок действия полномочий Педагогического совета.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 10 (десять) дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Попечительским Советом.

6.11. По решению Попечительского Совета может быть создана Ревизионная комиссия/ревизор.

Ревизионная комиссия/ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, правильностью расходования средств, выполнением положений Устава и решений органов управления. Срок полномочий Ревизионной комиссии/Ревизора - один год.

На основании документов, представляемых Директором, и результатов проверок Ревизионная комиссия/ревизор представляет ежегодный отчет о работе Учреждения.

6.12. Члены Ревизионной комиссии/ревизор вправе требовать от руководителей и сотрудников Учреждения все запрашиваемые ими документы, относящиеся к финансовой деятельности Учреждения.

6.13. В Учреждении формируется коллегиальный орган управления – Общее собрание работников Учреждения:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- решает иные вопросы отнесенные к его компетенции.

Членами Общего собрания являются все работники, заключившие с Учреждением трудовой договор, независимо от срока трудового договора и его вида. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

Общее собрание вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, при наличии на его заседании не менее половины членов

Общего собрания. Решением принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании.

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

7.1. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, права на интеллектуальную собственность.

Учреждение имеет исключительное право самостоятельно распоряжаться принадлежащему ему денежными средствами.

7.2. Учреждение владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним собственником имуществом в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

7.3. Источниками формирования имущества являются:

- регулярные и единовременные поступления от собственника имущества;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от имущества Учреждения ;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.4. Учреждению принадлежат право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами безвозмездно, являющиеся результатом ее деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности. Образовательное Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом. К приносящий доход деятельности Учреждения относятся:

- оказание платных образовательных услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.
- ведение приносящих доход иных внеоперационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией. Собственник имущества Учреждения или органы местного самоуправления вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

8. Документы и локальные нормативные акты

8.1 В соответствии с действующим законодательством Учреждение обязана хранить по адресу места нахождения следующие учредительные документы:

- Устав / дополнения и (или) изменения к нему;
- Протоколы заседаний Попечительского Совета ;
- Свидетельства о государственной регистрации и регистрации изменений;
- иные документы.

8.2 В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность, обязательные для работников Учреждения и иных участников образовательного процесса.

8.3 К локальным нормативным актам относятся:

- приказы Директора о приеме и отчислении воспитанников;
- должностные инструкции работников ;

- учебные планы;
- учебно-тематические планы;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- иные документы.

9. Внесение изменений и дополнений в Устав

9.1. В Устав по решению Попечительского Совета могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Любые изменения и дополнения в настоящий Устав регистрируются органом, осуществившим государственную регистрацию.

9.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу с момента их государственной регистрации.

10. Ликвидация и реорганизация Учреждения

10.1. Реорганизация Учреждения или ликвидация производится по решению Попечительского Совета или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.2. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

После реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации -правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения направляются в установленном законом порядке на государственное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10.3. Учреждение может быть преобразовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации..

10.4. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Имущество, оставшееся после ликвидации Учреждения и после расчета с бюджетом, банками и другими кредиторами, направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 27 АПР 2016

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Частного учреждения дополнительного образования «Пти КРЭФ», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 27 апреля 2016 г. (учетный номер 7714040204).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 10 мая 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700148966 (ОГРН 1057746757144 от 22 апреля 2005 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова



«20» мая 2016 г.

